



Job Description

JD No. ID-OP-02

แก้ไขครั้งที่ 04

วันที่ประกาศใช้ 16 JAN 2024

ตำแหน่งงาน : Manager - Project (ผู้จัดการ - โครงการ)

ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา : Director (กรรมการ)

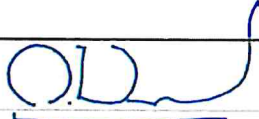
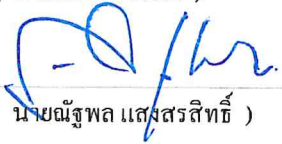
ตำแหน่งผู้ใต้บังคับบัญชา : Engineer, Architect, Safety Officer, Secretary
(วิศวกร, สถาปนิก, เจ้าหน้าที่ - ความปลอดภัย, เลขานุการ - โครงการ)

หน้าที่ความรับผิดชอบ:

(Responsibility)

- 1 ดูแลภาพรวมทั้งหมดของงานก่อสร้างให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- 2 นำแนวทาง วัตถุประสงค์ นโยบายของผู้อำนวยการโครงการ หรือ Owner โครงการ มาปฏิบัติควบคุม และรายงาน ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง
- 3 ตรวจสอบและติดตามแผนงาน และวิธีการ การก่อสร้างหลักของโครงการทั้งในส่วน Client และ Target Program
- 4 กำหนดนโยบาย หลักการ และควบคุมมาตรฐาน และวิธีการทำงาน การจัดซื้อ จัดจ้าง ผู้รับเหมาก่อสร้างหรือ Supplier ของโครงการ
- 5 กำหนดนโยบาย หลักการ และควบคุมมาตรฐาน และวิธีการบริหารการประกันคุณภาพของโครงการ
- 6 กำหนดนโยบาย หลักการ และมาตรฐาน และวิธีการบริหารความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และ สิ่งแวดล้อม ของโครงการ
- 7 กำหนดนโยบาย หลักการ และมาตรฐาน และวิธีการบริหารงานการควบคุมสัญญาและต้นทุนการก่อสร้าง
- 8 กำหนดนโยบาย หลักการ และวิธีการบริหารงานภายในองค์กร ส่วนงานก่อสร้าง (Site administration)
- 9 กำหนดรูปแบบ และความสัมพันธ์ขององค์กรการทำงานในส่วนงานก่อสร้าง รวมทั้งจัดหาบุคคลที่เหมาะสมในแต่ละตำแหน่ง
- 10 ตรวจสอบความคืบหน้าของงานก่อสร้าง วิธีการก่อสร้าง รวมทั้งแผนงานก่อสร้างของผู้รับเหมา เปรียบเทียบ/ แก้ไข กับแผนงานหลักของโครงการ
- 11 ตรวจสอบหลักการบริหารต้นทุนของโครงการสัญญาก่อสร้าง งานเพิ่ม/ ลด และเงื่อนไขอื่นๆ ทางการเงิน
- 12 ตรวจสอบและอนุมัติเอกสารเบิกจ่ายงานจากผู้รับเหมาก่อสร้าง และ Supplier
- 13 ตรวจสอบและอนุมัติเอกสารการเปลี่ยนแปลงงานจากผู้รับเหมาก่อสร้าง และ Supplier
- 14 ตรวจสอบแผนการประกันคุณภาพ Quality Plan และควบคุมการใช้งานของโครงการ ที่จัดทำโดย ผู้รับเหมาแต่ละราย
- 15 ตรวจสอบแผนความปลอดภัย (Safety Plan) และควบคุมการใช้งานที่จัดทำโดยผู้รับเหมาแต่ละราย
- 16 เป็นประธานคณะกรรมการความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- 17 ให้คำแนะนำ หรือสืบหาข้อมูลทางด้านความเป็นไปได้ของการก่อสร้าง เทคโนโลยีการก่อสร้าง แนะนำ Value Engineering และข้อมูลอื่น ๆ ต่อกลุ่มของผู้ออกแบบและผู้บริหาร ของโครงการ ในช่วงการออกแบบ และตลอดช่วงเวลาการก่อสร้าง

PROJECT MANAGER
ORIGINAL

	Job Description	JD No.JD-OP-02.....
		แก้ไขครั้งที่ 04 วันที่ประกาศใช้ 16 JAN 2024
18 19 20 ตรวจสอบ Practical Completion Certificate และ Finalization Reports จากผู้รับเหมาก่อสร้างและ Suppliers บันทึก และจัดทำรายงานการประชุมต่างๆ ในโครงการ จัดทำ Monthly Report ของโครงการ โดยมีรายละเอียดที่ถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อนำเสนอเจ้าของโครงการ		
อำนาจหน้าที่ (Authority)	1 2 3 4 5 6 7 8 อนุมัติ Master Schedule ของโครงการ อนุมัติ Safety Plan ของ PAC ลงนามในหนังสือถึงลูกค้า อนุมัติ Site Instruction อนุมัติ Quality Plan ของ PAC อนุมัติเอกสารเบิกค่าวงงานของผู้รับเหมา และ Supplier อนุมัติเอกสารการเปลี่ยนแปลงงานจากผู้รับเหมาก่อสร้าง และ Supplier อนุมัติ Practical Completion Certificate และ Finalization Reports	
คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง: (Qualification)	1 2 3 อย่างน้อยระดับปริญญาตรีวิศวกรรมโยธา/ เครื่องกล/ ไฟฟ้า/ สุขาภิบาล สถาปัตยกรรม หรือเทคโนโลยีก่อสร้างขึ้นไป หรือมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกร/ สถาปนิก มีทักษะ และความรู้ทางด้านการควบคุมการก่อสร้างพอสมควร มีประสบการณ์ในงานควบคุมการก่อสร้าง/ ติดตั้งระบบ (รับพิจารณาเป็นพิเศษ)	
จัดทำโดย ทบทวนโดย อนุมัติโดย	 (นายกฤษณ์ นาคทอง) วันที่ 14 ธ.ค. 2566  (นายปลากิต เวีร่า) วันที่ 05.01.67  (นายณัฐพล แสงสรสิทธิ์) วันที่ 10/1/24	

FM-HR-01,11/09/20

